



Wallonie



Florennes, le 27 février 2013

Place de l'hôtel de ville 1
5620 Florennes
Tél : 071/68.14.64-071/68.14.69
0474/94.99.93
quentin.lorent@florennes.be
michael.daffe@florennes.be

AXE 4 : Retissage des liens interculturels et intergénérationnels.

PV du groupe de travail « ACCUEIL » du 25 février 2013 dans le cadre du Parcours Découverte Florennes

1. Présents :

Michaël **SANDOW** (Fedasil), Anne-France **STIMART** (Bibliothèque), Roland **VANDERECK** (MCR Charlemagne), Bruno **WYNANDS** (CAI), Baudouin **CHARLIER** (citoyen du Monde), Michael **DAFFE** (PCS Florennes), Cynthia **LATHUY** (PCS Florennes).

2. Excusés :

Maryline **SOLBREUX** (AMO Jeunes 2000), Quentin **LORENT** (Chef de projet PCS).

3. Introduction :

L'ordre du jour consistait en l'évaluation du parcours découverte du 05 février 2013 ainsi que sur les modalités du parcours lui-même ainsi que celles du guide.

4. Evaluation du parcours découverte du 05 février 2013 :

Anne-France et Cynthia ont animés ce parcours.
4 résidents étaient présents (2 Sénégalais et 2 Afghans).

Puisque les deux Afghans ne comprenaient pas le français il a été quelques fois difficile de trouver les mots afin de faire passer convenablement les informations. D'où l'idée de créer une liste avec les mots clefs en anglais pour faciliter l'expression et la compréhension de chacun.

Au niveau du parcours en lui-même ;

Anne-France et Cynthia ont préférés entrer au sein de la Commune afin de montrer précisément où se trouvait le service population et en quoi il consistait. De là, la rencontre avec William Sterckx nous a permis de nous rendre compte d'une problématique assez courante lorsqu'il s'agit de la venue de résidents: le respect de l'horaire.

Suite à ça, l'idée de proposer un petit horaire (en français et en anglais) est survenue. Et ce, tout en insistant bien à ce propos lors du parcours.

Il est également important d'insister sur le fait qu'en Belgique (surtout dans les magasins) on ne marchande pas.

Attention à ne pas oublier de leur présenter le magasin Oxfam « Tous ensemble ».

Pour conclure, les résidents ont été très reconnaissants et ont remercié l'initiative.

5. Modalités quant au parcours :

Il est clair qu'à force d'être présents avec le mobilhome et la distribution de café, nous sommes vus et reconnus et attirons chaque fois de nouveaux résidents. De plus, le « bouche à oreilles » entre eux se fait de plus en plus.

Au niveau des dates ;

Stephan Fevry (PAC) ne saura apparemment pas être présents lors des parcours auxquels il s'était inscrit = le contacter afin de savoir précisément la ou les date(s).

Le tableau sera joint à ce PV afin que les partenaires puissent s'inscrire en réserve.

Au niveau des partenaires ;

Nicolas (Bibliothèque de Florennes) pourrait également s'intégrer au projet = Anne-France va en discuter avec lui.

Mme Misson, qui donne cours de français au centre Fedasil, aimerait faire le parcours avec sa classe. Mickael Sandow prendra contact avec elle afin d'en savoir plus (en dehors des dates prévues ou pas, le nombre d'élèves, etc.). De plus, cette dame pourrait participer avec nous lors de ces parcours et devenir un partenaire supplémentaire.

Au niveau du public cible ;

Ce parcours devait également être destiné à tous nouveaux habitants Florennois. De ce fait, il faudrait mettre des affiches au service population (en français et en anglais) ainsi que des flyers.

Les personnes s'inscriraient un temps défini à l'avance et le tout serait centralisé auprès de Mickael Sandow.

→ Voir à se procurer la liste des nouveaux habitants Florennois ainsi que celle des nouveaux arrivants étrangers.

6. Guide :

Contenu :

Le PCS va créer une liste reprenant toutes les institutions et services disponibles sur l'entité.

Celle-ci servira de base et sera retravaillée ensemble lors de la prochaine réunion. Et ce, en tenant compte du fait qu'il ne faille pas que ça empiète sur le « Memo » et qu'il soit accessible à tous nouveaux habitants Florennois mais ainsi qu'au primo-arrivants.

- Nous pourrions y mentionner qu'il existe un parcours découverte et ajouter un logo devant les institutions qui y participent.
- Egalement inclure différents services tels que l'EPN, l'écrivain public, le PCAD, InforJeune, ...
- Ajouter les horaires ?

Projet : Faire un appel à citoyens et/ou travailleurs qui parleraient d'autres langues et qui seraient intéressés d'être considérés comme référent en cas de difficultés de langage. Ces personnes seraient mentionnées dans le guide et pourraient également participer au parcours !

Détail pratique :

Ce guide devrait être créé de façon à ce que nous puissions y faire des modifications étant donné que les institutions qui y seraient listées pourraient changer d'horaire, d'objectifs ou autres.

D'où l'intérêt de ne pas en imprimer de trop d'un coup mais bien au fur et à mesure.

7. A FAIRE :

- Au niveau du contenu :

Il est important que **chacun des partenaires réfléchissent aux informations indispensables** à présenter (institutions, services, infos spécifiques,...) aux Demandeurs d'Asile ainsi qu'aux nouveaux résidents Florennois.

- Demander à ce qu'il y ait une personne de référence au Foyer Culturel lorsque nous passons dans le cadre du Parcours Découverte Florennes.
- Envoyer l'agenda du parcours aux partenaires pour les informer de notre passage.
- Demander à la commune la liste des nouveaux habitants de Florennes.
- Demander à Mme Herbert-Willem d'envoyer au PCS l'invitation originale afin d'y faire les modifications prévues.
- Après avoir fait le listing complet des institutions à mettre dans le prospectus il faudra les contacter afin d'avoir leur accord et spécifier la personne de référence.
- Inviter Mr Laurent Habran (Foyer Culturel) à la prochaine réunion.

8. Conclusion :

La prochaine réunion aura lieu le lundi 25 mars 2013 à 9h30 au local PCS.

**Cynthia Lathuy (Stagiaire AS)
P.O Michael DAFPE
Assistant social
Plan de Cohésion Sociale
Administration communale de Florennes.**