



Florennes, le 5 septembre 2011

Place de l'hôtel de ville 1

5620 Florennes

Tél : 071/68.14.64-071/68.14.69

0474/94.99.93

quentin.lorent@florennes.be

marion.leboutte@florennes.be

AXE 2 : Logement

PV plateforme logement du 31 aout 2011.

1. Présents :

Magali COLLIGNON (AIS LOGDPHI), **Réjane FRENAIS** (CAI Namur), **Georges PIERARD-BUSIGNY** (ASBL Relogeas), **Sehriban SARITAS** (Ville de Namur, Equipe Médiation - Médiatoit), **Benoît DEBUIGNE** (Habitat et Participation), **Marie TROOSTER** (MOC), **Thierry MONIN** (Equipes Populaires), **Christine HOUCKE** (Handicontact), **Bernadette DANDOIS** (ABBEYFIELD), **Bruno WYNANDS** (Centre d'accueil Fédasil), **Nathalie GYSELINX** (Ligue des familles), **Benoît REMY** (ASPH - service Handy info Aménagement), **David CRAPEZ** (« bien vivre chez soi » AWIPH), **Sana TEGOURRI** (Guichet de l'énergie Dinant - Philippeville), **Augustin DE LOVINFOSSE** (Notaire), **Samantha BREES** (Antenne sociale du plan HP Couvin), **Vinciane DERZELLE** (AMO le CIAC), **Fany MAREE** (PCS Alter'Action Couvin), **Quentin LORENT** (PCS Florennes), **Marion LEBOUTTE** (PCS Florennes).

2. Excusés :

Frédérique SEYLER (Présidente CPAS), **Nicolas DEHOMREUX** (Secrétaire CPAS), **Sandrine DUMONT** (Service logement communal), **Noémie CHARTIER** (AMO jeunes 2000), **Jessy COLOMBANA** (GAL), **Didier CORNILLE** (HEN), **Eva CARULLA** (Action logement Namur).

3. Introduction :

M. LORENT remercie les participants et ouvre la réunion. L'ordre du jour est consacré uniquement à la préparation du salon logement prévu le samedi 19 novembre 2011.

- Etat des lieux des contacts pris.
- Les séances d'informations communes.
- Fiches de participations + logos.
- Déjeuner d'inauguration.
- Promotion.
- Logistique.

Plan de cohésion sociale de Florennes

Place de l'hôtel de ville, 1 - 5620 Florennes

quentin.lorent@florennes.be

Avec le soutien de la WALLONIE et de la Commune de FLORENNES



Wallonie

- Comité organisateur.

4. Etat des lieux des contacts :

M. LORENT fait un retour des contacts pris et des confirmations des participants. Avec Melle LEBOUTTE, ils ont classés les participants par rubriques (10 au total).

- Logements sociaux.
- Financier.
- Services publics.
- Juridiques.
- Habitats groupés.
- Citoyenneté.
- PCS et Plan HP.
- Handicap.
- Personnes Agées.
- Aménagement.

4.1. Logements sociaux :

- AIS Dinant Philippeville (confirmé).
- Habitation de l'Eau Noire (confirmé).
- CPAS de Florennes (confirmé).
- Relogeas ASBL (confirmé).

4.2. Financier :

- Proxi Prêt (confirmé).
- Triodos (confirmé).

4.3. Services Publics :

- Service Public de Wallonie (DGO4) (confirmé).
- Guichet de l'énergie + Maison de l'urbanisme (confirmé).
- Service logement communal de Florennes (confirmé).
- Fond Wallon du Logement (à confirmer), M. DELPIERRE à marquer son intérêt mais une demande officielle doit être introduite. M. LORENT a envoyé un courrier à M. SCIARRA directeur générale du FWL.
- Service logement de la province de Namur (confirmé)
- DGO4 section aménagement (à confirmer). Mme COLOMBANA doit prendre contact avec le service.

4.4. Juridiques :

- M. De LOVINFOSSE Notaire (confirmé).
- Média toit Namur (confirmé).

4.5. Habitats groupés :

- Abbeyfield (confirmé).
- Habitat et participation (confirmé).



4.6. Citoyenneté :

- Equipe populaire/MOC (confirmé).
- La ligue des Familles (confirmé).
- Action Logement Namur (confirmé).
- Solidarités nouvelles (confirmé).

4.7. PCS et Plan HP :

- PCS de Froidchapelle et Plan HP, PCS Viroinval, PCS Mettet : Ils ont confirmé leur intérêt pour le projet mais ne réaliseront pas de stand. Ils participeront cependant en tant que visiteurs et veilleront à dispatcher l'information dans leur réseau.
- PCS de Philippeville (confirmé).
- PCS de Couvin (confirmé).

4.8. Personnes âgées :

- ASBL Infor Hômes Wallonie (Confirmé).

4.9. Handicap :

- AWIPH (confirmé)
- Plateforme « Bien vivre chez soi » (confirmé).
- Service info Aménagement (confirmé).

5. Aménagement :

- GAL (confirmé).
- SAMI (confirmé).
- ALE-titre service de Florennes (confirmé).
- ASBL SOS dépannage de Couvin. (A confirmer)
- EFT de Pontauray (confirmé).
- Certificateur énergétique (Confirmé).

Il semble que nous ayons une bonne représentation des différents secteurs. Au total cela représente 30 « stands ». La décision est prise de clôturer la prospection et de s'en tenir aux 30 participants qui ont déjà confirmés leurs présences.

5. Séances d'informations :

4 Séances d'informations publiques seront organisées sur la journée :

- 1) 10h30 -11h : **Séance de réflexions et débat sur l'encadrement des loyers.** Animé par les Equipes populaires, le MOC et la ligue des familles. Une soirée de préparation du Mini débat sera organisée le lundi 26 septembre à 19h30 en la salle PCS, tous les locataires et les propriétaires intéressés par le sujet sont invités à y participer. (Voir lettre en annexe)
- 2) 13h30 – 14h30 : **Séance sur le droit au logement (DAL)** organisé par Solidarités Nouvelles.
- 3) 15h – 16h : **Séance d'information sur l'auto construction** animée par Solidarités Nouvelles, Habitat et participation et l'asbl Relogeas.



4) 16h30 – 17h30 : **Atelier sur la pratique de la recherche d'un logement**
animé par Mme Carulla du service action logement du CPAS de Namur.

Nous devons être attentifs à ce que ces animations soient interactives et pas trop longues. Au niveau de l'aménagement de la salle il faudra prévoir un endroit attractif pour le bon déroulement de ces séances.

Entre les séances, il est prévu de diffuser des supports vidéo. Les équipes populaires proposent un reportage de 24 minutes. Si d'autres intervenants ont des documents vidéos, ceux-ci pourront aussi être projetés.

6. Fiches de participations/Logos :

M. LORENT rappelle que **les logos et fiches de participations de chacun doivent être rentrés le plus rapidement possible.** Mlle LEBOUTTE pourra ainsi établir la liste précise des besoins en matériels.

Nous avons reçu les fiches : de L'ALE, Action Logement Namur, du GAL, AIS, des HEN, de l'écrivain public, du guichet de l'énergie, des équipes populaires, d'Abbeyfield, d'handy info aménagement, de Triodos, d'Infor Hômes Wallonie.

Nous avons les logos : Abbeyfield, AIS logdphi, ALE, ASPH, Handy Info Aménagement, HEN, Infor Homes wallonie, Ligue des familles, Ateliers de pontaury, Awiph, PCS philipeville, Solidaris mutualité, Ville de Namur, Equipes populaires, GAL, MOC, Wallonie, Solidarités nouvelles.

7. Inauguration :

M.LORENT a introduit une demande au Collègue afin d'organiser un déjeuner d'inauguration du salon le samedi 19 novembre de 9h à 10h.

8. Promotion :

Des affiches, des dépliants et 3 bâches vont être réalisés. Un toute boites sera distribué sur toute la commune de Florennes = 4830 boites aux lettres.

La presse écrite, radio et TV locale seront contactés. EX : Vivacité, Must FM, la radio interculturelle de Namur, Canal C, Télé Sambre, Ma télé, que faire.be, Vlan, passe partout, vers l'avenir, ... Une conférence de presse sera organisée.

Un courrier sera adressé aux collèges des 40 communes de la province de Namur ainsi qu'aux conseillers logements, les handicots, les conseils consultatifs des aînés, l'union des villes et communes.

Chaque partenaires diffusera la promotion auprès de son public, son réseau, son territoire.

9. Logistique :

Une connexion Internet sera établie pour 5 PC. En accord avec un fleuriste de Florennes, la salle sera agrémentée de plantes et fleurs. Tout ce qui concerne le matériel (chaises, tables, cimaises, nappes, sono,..) sera pris en charge par le PCS.

Un espace bar et petite restauration sera organisé toute la journée.



Un espace pour les enfants pourrait être prévu, Mme GYSELINX se renseigne auprès de la ligue des familles pour une possibilité de prêt d'un château gonflable. Il faudrait prévoir des animateurs pour encadrer les enfants.

Une farde d'accueil sera remise à chaque visiteur. Elle contiendra une liste des stands avec les coordonnées et un bref descriptif, une brochure « la loi sur les loyers », un horaire des séances d'informations, un bic et des feuilles blanches.

Un questionnaire de satisfaction sera distribué et a remettre dans une urne.

10. Comité organisateur :

M. LORENT propose de constituer un comité organisateur, celui-ci sera chargé :

- Réaliser un plan d'aménagement de la salle
- Décider d'un nom pour le salon
- Composer le questionnaire d'évaluation
- Préparer la farde d'accueil
- Organiser la conférence de presse
- Approuver les modèles d'affiches et dépliants
- Prévoir et organiser des traductions pour les invitations et pour le jour même, à destinations des résidents du centre d'accueil Fédasil qui ne parlent pas français (Voir avec des bénévoles et le service de traduction du CAI)

Les personnes qui désirent en faire partie sont invitées à le faire savoir rapidement à Melle LEBOUTTE.

11. Conclusion :

La réunion du comité organisateur est fixée au **mercredi 14 septembre 2011 à 14h30** en la salle PCS.

La prochaine réunion plateforme logement est fixée le **mercredi 19 octobre 2011 à 14h en la salle du conseil.**

M. LORENT remercie les participants et clôture la réunion.

Marion LEBOUTTE.
Assistante sociale du
Plan de Cohésion Sociale
Administration communale de Florennes.



Plan de cohésion sociale de Florennes

Place de l'hôtel de ville, 1 - 5620 Florennes
quentin.lorent@florennes.be

Avec le soutien de la WALLONIE et de la Commune de FLORENNES



Wallonie